（様式第１号）

第　　　号

　年　月　日

一般財団法人自治体国際化協会

理事長　　岡本　　保　　様

各団体の長　　印

多文化共生施策担い手連携推進事業 応募申請書

多文化共生施策担い手連携推進事業公募要項第６の規定により、下記のとおり応募します。

記

１　事業名

２　事業の目的

３　事業計画

　別紙１のとおり

４　事業に要する総事業費

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

内訳：別紙２のとおり

５　担当者

|  |  |
| --- | --- |
| 担当課 |  |
| 職・氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| Ｆ　Ａ　Ｘ |  |
| 電子メール |  |

（様式第１号）別紙１

|  |  |
| --- | --- |
| 応募団体名 |  |
| 事業名 |  |
| 事業区分  ※該当事業に○  　複数選択可 | １．意識啓発地域づくり　　２．医療・福祉　　３．災害対策  ４．子ども・教育　　５．推進体制の整備　　６．日本語学習　　７．労働 |
| 事業実施期間 | ※１月末までに事業完了すること |
| 【①実施内容】  事業概要：  スケジュール：  事業実施地域：  事業対象者： | |
| 【②活用する多文化共生マネージャーの氏名と関わり方】  氏名：※活用する全ての多文化共生マネージャーの氏名を記載すること  関わり方：※事業実施に際し、各多文化共生マネージャーが果たす役割について記載すること | |
| 【③事業実施において協力・連携する団体】  ※事業実施に際し、協力・連携する団体・同組織の他部署等がある場合はその名称を記載 | |
| 【④事業実施の背景】 | |
| 【⑤事業実施の重要性・必要性】 | |
| 【⑥事業の特長、期待できる効果】※この事業ならではのアピールポイント、今後の展望を記載すること | |

※１　行数や行幅が足りない場合は適宜変更してください。

※２　参考資料等がある場合には、添付してください。

（様式第１号）別紙２

団体名

収支予算書

１.収入

（単位：千円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 予算額 | 内容 |
| 委託料 |  | 多文化共生施策担い手連携推進事業委託料 |
| 自己財源 |  |  |
| その他（参加者負担金等） |  |  |
| 合計 |  |  |

２.支出

（単位：千円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業名・科目 | 予算額 | 積算内容 | 充当財源 | | |
| 委託料 | 自己財源 | その他（参加者負担金等） |
| 消耗品費 |  |  |  |  |  |
| 旅費交通費 |  |  |  |  |  |
| 諸謝金 |  |  |  |  |  |
| 役務費 |  |  |  |  |  |
| 使用料 |  |  |  |  |  |
| 事務管理費 |  |  |  |  |  |
| 印刷製本費 |  |  |  |  |  |
| 食糧費 |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |