

INFORMASI KEHIDUPAN BERBAGAI BAHASA



A Izin Tinggal

▣ [A Izin Tinggal](#)

2 Batas Jangka Waktu, Pembaharuan, Perubahan, Permanen, Membuat Izin Melakukan Kegiatan lainnya dengan Sponsor Izin Tinggal, *Re-entry Permit*

2-2 Perubahan Jangka Waktu Izin Tinggal

Bila ingin terus melanjutkan kegiatan yang sama dan ingin memperpanjang Izin Tinggal, dan untuk itu harus memenuhi prosedur untuk memperbaharui Izin Tinggal.

Permohonan pendaftaran, sebelum habis masa berlaku (untuk orang yang mempunyai izin tinggal lebih dari 6 bulan ke atas, dapat mendaftar 2 bulan sebelum masa berlaku izin tinggal habis). Dokumen yang dibutuhkan sesuai dengan jenis status Izin Tinggalnya, hubungilah Kantor Imigrasi daerah District Anda.

Dokumen yang dibutuhkan	Tempat Pendaftaran/ Pemberian Informasi	Dari & sampai kapan	Biaya
1.Permohonan formulir pendaftaran perubahan perubahan jangka waktu Izin Tinggal 2.Paspor 3. Kartu Tanda Penduduk Orang Asing 4. Dokumen surat alasan permohonan sebagai garansi. (bila mempunyai izin beraktifitas) 5. Surat Izin Melakukan Kegiatan Beraktifitas. Memberikan surat penjelasan tentang melakukan kegiatan aktifitas apa di Jepang.	Tempat Pendaftaran: Kantor Imigrasi setempat Pemberian Informasi: Kantor Imigrasi setempat dan pusat informasi untuk orang asing (referensi 4 Tempat untuk menanyakan tentang masalah menetap)	2 bulan sebelum jangka waktu Izin Tinggalnya habis.	Bila mendapatkan persetujuan dikenakan bea materai ¥4000.



INFORMASI KEHIDUPAN BERBAGAI BAHASA



A Izin Tinggal

▣ [A Izin Tinggal](#)

別記第三十号の二様式 (第二十一条関係)
その1
Part 1

日本国政府法務省
Ministry of Justice, Government of Japan

Sample

在留期間更新許可申請書 APPLICATION FOR EXTENSION OF PERIOD OF STAY

入国管理局長 殿

To the Director General of Regional Immigration Bureau

出入国管理及び難民認定法第21条第2項の規定に基づき、次のとおり在留期間の更新を申請します。
Pursuant to the provisions of Article 21, Paragraph 2 of the Immigration-Control and Refugee-Recognition Act, I hereby apply for extension of period of stay.

1 国籍 Nationality _____ 2 氏名 Name _____
 3 性別 Male / Female _____ 4 生年月日 Year Month Day _____ 5 出生地 Place of birth _____
 6 配偶者の有無 Married / Single _____ 7 職業 Occupation _____ 8 本国における居住地 Home town / city _____
 9 日本における居住地 Address in Japan _____ 電話番号 Telephone No. _____
 10 旅券(1)番号 Passport Number _____ (2)有効期限 Date of expiration Year Month Day _____
 11 上陸許可又は在留資格取得年月日 Date of entry or permission to acquire status of residence Year Month Day _____
 12 現に有する在留資格 Status of residence _____ 在留期間 Period of stay _____ 在留期限 Date of expiration Year Month Day _____
 13 外国人登録証明書番号 Alien registration certification number _____
 14 希望する在留期間 Desired length of extension _____
 15 更新の理由 Reason for extension _____
 16 在日親族(父・母・配偶者・子・兄弟姉妹など)及び同居者 Family in Japan (Father, Mother, Spouse, Son, Daughter, Brother, Sister or others) or co-residents _____

続柄 Relationship	氏名 Name	生年月日 Date of birth	国籍 Nationality	同居 Residing with applicant or not	勤務先・通学先 Place of employment/school	在留資格 Status of residence
				はい・いいえ Yes / No		
				はい・いいえ Yes / No		
				はい・いいえ Yes / No		
				はい・いいえ Yes / No		
				はい・いいえ Yes / No		
				はい・いいえ Yes / No		

(注) 様式その2及びその3にも記載してください(裏面参照)。 Note: Please fill in Form Part 2 and Part 3. (See Notes on Reverse Side.)

官 用 欄 FOR OFFICIAL USE ONLY

受 理 処 理 G・入 力

E. D. NO. 外国人登録番号

特受の場合 目的コード 16-2の子の場合 取次の場合
 コード コード コード コード
 特受 1. 該当者 1. 取次申請 1.

在留期間(事由発生日) 他種の場合 条 件
 年 月 日 資格・期間コード コード 林務事由 コード
 延長 1. 別掲 2. 1. 2.

台 帳 区 分 受理庁コード 受理番号 実務調査
 年 月 日 年 月 日 年 月 日
 年 月 日 年 月 日 年 月 日
 不許可の場合 決裁区分
 不許可 1. 1. 2.

(出入 30の2 (ロ))

