

INFORMASI KEHIDUPAN BERBAGAI BAHASA



B Registrasi Penduduk Asing

[B Regritasi Penduduk Asing](#)

5 Permohonan Pembuatan Ulang (Menukar) Kartu Tanda Penduduk Orang Asing.

5-2 Permohonan untuk Menukar Kartu Tanda Penduduk Orang Asing

Bila Kartu Tanda Penduduk Orang Asing Anda kotor (jamuran), robek, memohonlah untuk menukar Kartu Tanda Penduduk Orang Asing ke kantor Walikota.

| Dokumen yang dibutuhkan | Tempat Pendaftaran/ Pemberian Informasi | Dari dan Sampai kapan | Biaya |
|---|--|-------------------------------------|--------|
| 1. Formulir pencatatan penduduk orang asing 2. Paspor 3. Foto 2 lembar yang sama • ukuran tinggi 4,5 cm x lebar 3,5 cm • Foto terbaru 6 bulan terakhir • Foto setengah badan, tidak memakai topi * berusia kurang lebih 16 tahun tidak diperlukan | Di kantor kelurahan distrik | 14 hari dari waktu robek atau kotor | Gratis |

INFORMASI KEHIDUPAN BERBAGAI BAHASA



B Registrasi Penduduk Asing

▶ [B Regritasi Penduduk Asing](#)

Sample

外国人登録証明書交付申請書・登録事項確認申請書
**APPLICATION FOR ISSUANCE OF ALIEN REGISTRATION CERTIFICATE/
 APPLICATION FOR CONFIRMATION OF FACTS IN REGISTRATION**

新登録証明書番号
No. _____

登録証明書番号
No. _____

市区町村長殿 (Date) _____ 年 (Year) _____ 月 (Month) _____ 日 (Day)

| | | | |
|--------------------------------|---|---|---|
| 氏名及び性別 Name in full and sex | 姓 (Last) _____ 名 (First) _____ (Middle) _____ | 性別 男 M. 女 F. | 登録証明書番号 Number of Certificate No. _____ |
| 国籍 Nationality | 生年月日 Date of birth | 年 (Year) | 月 (Month) |
| 職業 Occupation | パスポート番号 Number of passport | パスポート発行年月日 Date of issue of passport | 年 (Year) |
| 居住先 Address while in Japan | 世帯主の氏名 Name of head of household | 世帯主との続柄 Personal relationship to head of household | |
| 申請の種類 A sort of application | 1. 登録証明書の引替交付 (replacement of a certificate) 2. 登録証明書の再交付 (reissuance of a certificate) 3. 登録事項の確認(切替) (confirmation of facts in registration (renewal of a certificate)) | | |

家族情報 (Family information)

| 続柄 (Relationship) | 氏名 (Name) | 生年月日 (Date of birth) | 国籍 (Nationality) |
|-------------------|-----------|----------------------|------------------|
| 父 (Father) | | | |
| 母 (Mother) | | | |
| 配偶者 (Spouse) | | | |

同一世帯を構成する者 (父・母・配偶者を除く) Household members (except Father, Mother or Spouse):

○申請者が世帯主である場合 (If you are the head of the household, you are required to write about family members in Japan at present.)

○申請者が世帯主でない場合 (If you are not the head of the household, you are required to write who is staying in Japan at present.)

私 本人 代理人 は、上記のとおり 登録証明書の引替交付・再交付 登録事項の確認(切替交付) の申請をします。

I myself my proxy hereby apply as above mentioned for exchange issuance of registration certificate/reissuance of registration certificate/ confirmation of facts in registration

本人 (代理人) の氏名 (Name of applicant (proxy)) _____ 印 (又は署名) (Signature) _____ 本人 (代理人) の電話番号 (Phone number of applicant (proxy)) _____

代理人の居住先 (Address of proxy) _____ (代理人によって申請がなされた場合に記入すること。 (For application being made by other than applicant only)) _____ 本人との関係 (Relationship with applicant) _____

市区町村記載欄 (以下は記入しないこと。 For official use only)

| | | | |
|-------------|------------------------------|------------|----------------------------|
| 交付年月日 | 平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日 | 受付番号 | _____ |
| 代理申請事由 | 16歳未満 | 身体の故障 | _____ |
| 確認(原票記載)年月日 | 平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日 | 次回確認の基準日 | _____ 年 _____ 月 _____ 日 |
| 登録証明書交付予定期間 | 平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日まで | 登録証明書交付年月日 | 平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日 |
| 原票書換年月日 | 平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日 | | |

●裏面の注意参照。 See the notes on the back.

H12-6(INS)

