



あたらしざいりゅうかんりせいでがいこくじんじゅうみんきほんだいちょうせいで
A 新しい在留管理制度・外国人住民基本台帳制度

ないよう
(※2012.7.9からの内容です)

あたらしざいりゅうかんりせいでがいこくじんじゅうみんきほんだいちょうせいで
A 新しい在留管理制度・外国人住民基本台帳制度 のトップ

しよぞくきかんはいぐうしやくあん とどけで

5-3 所属機関・配偶者に関する届出

ざいりゅうしかく つうがくさき きんむさき めいしやう じゅうしよ へんこう や いせき
在留資格によっては、通学先・勤務先の名称や住所が変更になったときや、辞めたとき、移籍したとき、
はいぐうしやく りこん しべつ にちいない とどけで
配偶者との離婚や死別も、14日以内に届出しなさいといけません。

かつどうきかん かん とどけで

(1) 活動機関に関する届出

とどけで たいしやうしやく ちゅうちやうきざいりゅうしやく ざいりゅうしかく きやうじゆ とうし けいはい
届出の対象者は、中長期在留者のうち在留資格が、「教授」、「投資・経営」、
ほうりつ かいけいぎやうむ いりやう きやういく きぎやうないてんきん ぎのうじししゅう りゅうがく けんしゅう
「法律・会計業務」、「医療」、「教育」、「企業内転勤」、「技能実習」、「留学」、「研修」
かた
の方です。

ねん がつこのかいこう じやうりききよか ざいりゅうしかくへんこうきよか ざいりゅうしかくこうしんきよかとう う
※ただし、2012年7月9日以降に上陸許可、在留資格変更許可、在留資格更新許可等を受けた
かた かぎ
方に限ります。

かつどうきかん にほん こやうさき きやういくきかん めいしやうへんこう しよざいちへんこう しやうめつ りだつ いせき
活動機関(日本における雇用先や教育機関)について、名称変更、所在地変更、消滅、離脱、移籍が
しやう ばあい にちいない す ちほうにゅうこくかんりきよく まどぐち とどけでしよ じさん とうきやうにゅうこく
生じた場合には、14日以内にお住まいの地方入国管理局の窓口へ届出書を持参するか、東京入国
かんりきよく ゆうそう とどけで おこな
管理局へ郵送して届出を行ってください。

りだつ いせき ばあい りだつ いせき りやうほう とどけで ひつやう
※離脱して移籍する場合は、「離脱」と「移籍」の両方について届出が必要です。

ちほうにゅうこくかんりきよく まどぐち とどけで おこな ばあい
地方入国管理局の窓口で届出を行う場合：
ざいりゅう とどけでしよ す ちほうにゅうこくかんりきよく しきよく しゅつちやうじよ じさん
在留カードと届出書をお住まいの地方入国管理局(支局・出張所)にご持参ください。

ゆうそう とどけで おこな ばあい
郵送で届出を行う場合：
とどけでしよ ざいりゅう うつ どうふう つぎ じゅうしよ そうふ
届出書と在留カードの写しを同封のうえ、次の住所に送付してください。
ふうとう おもてめん しゅが とどけでしよざいちゅう きさい
また、封筒の表面に朱書きで「届出書在中」と記載してください。

ゆうそうさき
(郵送先)
〒108-8255
とうきやうとみなとくこうなん
東京都港区港南5-5-30
とうきやうにゅうこくかんりきよく ざいりゅうかんりじやうほうぶもん とどけでうけつたんとう
東京入国管理局 在留管理情報部門 届出受付担当

とどけでしよ つぎ さんこうやうしき しやう べんり
届出書は、次の参考様式を使用していただけると便利です。



あたらしざいりゅうかんりせいどがいくじんじゅうみんきほんだいちょうせいど
A 新しい在留管理制度・外国人住民基本台帳制度

(※2012.7.9からの内容です)

あたらしざいりゅうかんりせいどがいくじんじゅうみんきほんだいちょうせいど
A 新しい在留管理制度・外国人住民基本台帳制度 のトップ

参考様式1の1(活動機関の名称変更, 所在地変更又は消滅)
(Accepting organization: change in the name/address, extinguishment)

みほん
見本

活動機関に関する届出
NOTIFICATION OF THE ACCEPTING ORGANIZATION

① 届出人 Applicant

氏名 _____ 性別 男・女
Sex Male/Female

生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 国籍・地域 _____
Date of Birth Year Month Day Nationality/Region

住居地 _____
Address in Japan

在留カード番号 _____
Residence card No.

② 届出の事由(該当するものを選んでください。) Item of notification (check one of the following boxes)

活動機関の名称変更 Change in the name of the organization
↓
Aを記入 to A below.

活動機関の所在地変更 Change in the address of the organization
↓
Bを記入 to B below.

活動機関の消滅 Extinguishment of the organization
↓
Cを記入 to C below.

A 活動機関の名称変更 Change in the name of the organization

変更年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日
Date of change Year Month Day

機関の名称 変更前 _____ 変更後 _____
Name of the organization Old name New name

機関の所在地 _____
Address of the organization

B 活動機関の所在地変更 Change in the address of the organization

変更年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 機関の名称 _____
Date of change Year Month Day Name of the organization

機関の所在地 変更前 _____
Address of the organization Old address

変更後 _____
New address

C 活動機関の消滅 Extinguishment of the organization

消滅年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 機関の名称 _____
Date of extinguishment Year Month Day Name of the organization

機関の所在地(消滅時の所在地)
Address of the extinct organization (Address at the time of the extinguishment) _____

③ 届出人(本人以外の者が届け出る場合に記入) Representative or agent (in case of representative, agent or other)

氏名 _____ 本人との関係 _____
Name Relationship with the applicant

住所 _____ 届出年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日
Address Date of notification Year Month Day

④ 届出人(本人)の署名 Signature of the applicant

_____ 年 _____ 月 _____ 日
Year Month Day

※届出人の連絡先(届出内容の確認のため、連絡させていただく場合があります。) Contact telephone number of the applicant

電話番号 _____ 携帯電話番号 _____
Telephone No. Cellular phone No.

しゅってん ほうむしやう かつどうきかん かんするとどけで とどけでしよさんこうようしき めいしやうへんこう しよざいちへんこうまた しやうめつ
出典: 法務省「活動機関に関する届出」届出書参考様式(名称変更、所在地変更又は消滅)



あたらしざいりゅうかんりせいでがいこくじんじゅうみんきほんだいちょうせいで
A 新しい在留管理制度・外国人住民基本台帳制度

(※2012.7.9からの内容です)

あたらしざいりゅうかんりせいでがいこくじんじゅうみんきほんだいちょうせいで
A 新しい在留管理制度・外国人住民基本台帳制度 のトップ

参考様式1の2(離脱)

(Accepting organization: left the organization)

みほん
見本

活動機関に関する届出
 NOTIFICATION OF THE ACCEPTING ORGANIZATION

① 届出人 Applicant

氏名 _____ 性別 男・女
 Name Sex Male/Female

生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 国籍・地域 _____
 Date of Birth Year Month Day Nationality/Region

住居地 _____
 Address in Japan

在留カード番号 _____
 Residence card No.

② 届出の事由(活動機関からの離脱)

Item of notification (Left the organization)

離脱した年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日
 Date of left the organization Year Month Day

離脱した機関の名称 _____
 Name of the organization

離脱した機関の所在地 _____
 Address of the organization

③ 届出人(本人以外の者が届け出る場合に記入) Representative or agent (in case of representative, agent or other)

氏名 _____ 本人との関係 _____
 Name Relationship with the applicant

住所 _____ 届出年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日
 Address Date of notification Year Month Day

④ 届出人(本人)の署名 Signature of the applicant

_____ 年 _____ 月 _____ 日
 Year Month Day

※届出人の連絡先(届出内容の確認のため、連絡させていただく場合があります。) Contact telephone number of the applicant

電話番号 _____ 携帯電話番号 _____
 Telephone No. Cellular phone No.

しゅってん ほうむしやう かつどうきかん かん とどけて とどけてしよさんこうようしき りだつ
 出典: 法務省 「活動機関に関する届出」届出書参考様式(離脱)





あたらしざいりゅうかんりせいでがいこくじんじゅうみんきほんだいちょうせいで
A 新しい在留管理制度・外国人住民基本台帳制度

(※2012.7.9からの内容です)

あたらしざいりゅうかんりせいでがいこくじんじゅうみんきほんだいちょうせいで
A 新しい在留管理制度・外国人住民基本台帳制度 のトップ

参考様式1の3(移籍)
(Accepting organization: transfer)

みほん
見本

活動機関に関する届出
NOTIFICATION OF THE ACCEPTING ORGANIZATION

① 届出人 Applicant

氏名 _____ 性別 Sex 男・女 Male/Female
 Name _____
 生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 国籍・地域 _____
 Date of Birth _____ Year _____ Month _____ Day _____ Nationality/Region _____
 住居地 _____
 Address in Japan _____
 在留カード番号 _____
 Residence card No. _____

② 届出の事由(新たな活動機関への移籍)

Item of notification (Transfer to a new organization)

移籍した年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____
 Date of transfer _____ Year _____ Month _____ Day _____
 機関の名称 移籍前 _____ 移籍後 _____
 Name of the organization Previous Org _____ New Org _____
 機関の所在地 移籍前 _____
 Address of the organization Previous Org _____
 移籍後 _____
 New Org _____

新たな機関における活動の内容(「留学」の在留資格を除く。)
Details of activities at the new organization (except for the status of residence of "Student")

③ 届出人(本人以外の者が届け出る場合に記入) Representative or agent (in case of representative, agent or other)

氏名 _____ 本人との関係 _____
 Name _____ Relationship with the applicant _____
 住所 _____ 届出年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____
 Address _____ Date of notification _____ Year _____ Month _____ Day _____

④ 届出人(本人)の署名 Signature of the applicant

 _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____
 Year _____ Month _____ Day _____

※届出人の連絡先(届出内容の確認のため、連絡させていただく場合があります。) Contact telephone number of the applicant

電話番号 _____ 携帯電話番号 _____
 Telephone No. _____ Cellular phone No. _____

しゅってん ほうむしやう かつどうきかん かん とどけで とどけでしよさんこうようしき いせき
 出典：法務省「活動機関に関する届出」届出書参考様式(移籍)





あたらしざいりゅうかんりせいでがいこくじんじゅうみんきほんだいちょうせいど
A 新しい在留管理制度・外国人住民基本台帳制度

ないよう
(※2012.7.9からの内容です)

あたらしざいりゅうかんりせいでがいこくじんじゅうみんきほんだいちょうせいど
A 新しい在留管理制度・外国人住民基本台帳制度 のトップ

けいやくきかん かん とどけで
(2) 契約機関に関する届出

とどけで たいしょうしゃ ちゅうちようきざいりゅうしゃ ざいりゅうしかく けんきゅう ぎじゆつ じんぶんちしき
届出の対象者は、中長期在留者のうち在留資格が、「研究」、「技術」、「人文知識・
こくさいぎょうむ こうぎょう ぎのう かた
国際業務」、「興行」、「技能」の方です。

ねん がつこのかいこう じょうりくきよか ざいりゅうしかくへんこうきよか ざいりゅうしかくこうしんきよかとう う
※ただし、2012年7月9日以降に上陸許可、在留資格変更許可、在留資格更新許可等を受けた
かた かぎ
方に限ります。

けいやくきかん にほん こようさき めいしょうへんこう しょざいちへんこう しょうめつ けいやくしゅうりよう あらた けいやく
契約機関(日本における雇用先)について、名称変更、所在地変更、消滅、契約終了、新たな契約
ていけつ しょう ばあい にちいない す ちほうにゅうこくかんりきよく まどぐち とどけでしょ じさん
の締結が生じた場合には、14日以内にお住まいの地方入国管理局の窓口へ届出書を持参するか、
とうきょうにゅうこくかんりきよく ゆうそう とどけで おこな
東京入国管理局へ郵送して届出を行ってください。

けいやくしゅうりよう あら けいやくていけつ ばあい けいやくしゅうりよう あら けいやくていけつ りょうほう
※契約終了して新たな契約締結をする場合は、「契約終了」と「新たな契約締結」の両方につい
とどけで ひつよう
て届出が必要です。

ちほうにゅうこくかんりきよく まどぐち とどけで おこな ばあい
地方入国管理局の窓口で届出を行う場合：
ざいりゅう とどけでしょ す ちほうにゅうこくかんりきよく しきよく しゅつちようじょ じさん
在留カードと届出書をお住まいの地方入国管理局(支局・出張所)にご持参ください。

ゆうそう とどけで おこな ばあい
郵送で届出を行う場合：
とどけでしょ ざいりゅう うつ どうふう つぎ じゅうしょ そうふ
届出書と在留カードの写しを同封のうえ、次の住所に送付してください。
ふうとう おもてめん しゅが とどけでしょざいちゅう きさい
また、封筒の表面に朱書きで「届出書在中」と記載してください。

ゆうそうさき
(郵送先)

〒108-8255

とうきょうとみなとくこうなん

東京都港区港南5-5-30

とうきょうにゅうこくかんりきよく ざいりゅうかんりじょうほうぶもん とどけでうけつたんとう

東京入国管理局 在留管理情報部門 届出受付担当

とどけでしょ つぎ さんこうようしき しょう べんり
届出書は、次の参考様式を使用していただくと便利です。



あたらしざいりゅうかんりせいどがいこくじんじゅうみんきほんだいちょうせいど
A 新しい在留管理制度・外国人住民基本台帳制度

(※2012.7.9からの内容です)

あたらしざいりゅうかんりせいどがいこくじんじゅうみんきほんだいちょうせいど
A 新しい在留管理制度・外国人住民基本台帳制度 のトップ

みほん
見本

参考様式1の4(契約機関の名称変更,所在地変更又は消滅)
(Contracting organization: change in the name/address, extinguishment)

契約機関に関する届出
NOTIFICATION OF THE CONTRACTING ORGANIZATION

① 届出人 Applicant

氏名 Name 性別 Sex 男・女 Male/Female
生年月日 Date of Birth 年 Year 月 Month 日 Day 国籍・地域 Nationality/Region
住居地 Address in Japan
在留カード番号 Residence card No.

② 届出の事由(該当するものを選んでください。) Item of notification (check one of the following boxes)

契約機関の名称変更 Change in the name of the organization
 契約機関の所在地変更 Change in the address of the organization
 契約機関の消滅 Extinguishment of the organization
↓ ↓ ↓
Aを記入 to A below. Bを記入 to B below. Cを記入 to C below.

A 契約機関の名称変更 Change in the name of the organization

変更年月日 Date of change 年 Year 月 Month 日 Day
機関の名称 Name of the organization 変更前 Old name 変更後 New name
機関の所在地 Address of the organization

B 契約機関の所在地変更 Change in the address of the organization

変更年月日 Date of change 年 Year 月 Month 日 Day 機関の名称 Name of the organization
機関の所在地 Address of the organization 変更前 Old address 変更後 New address

C 契約機関の消滅 Extinguishment of the organization

消滅年月日 Date of extinguishment 年 Year 月 Month 日 Day 機関の名称 Name of the organization
機関の所在地(消滅時の所在地) Address of the extinct organization (Address at the time of the extinguishment)

③ 届出人(本人以外の者が届け出る場合に記入) Representative or agent (in case of representative, agent or other)

氏名 Name 本人との関係 Relationship with the applicant
住所 Address 届出年月日 Date of notification 年 Year 月 Month 日 Day

④ 届出人(本人)の署名 Signature of the applicant

年 Year 月 Month 日 Day

※届出人の連絡先(届出内容の確認のため、連絡させていただく場合があります。) Contact telephone number of the applicant

電話番号 Telephone No. 携帯電話番号 Cellular phone No.

しゅってん ほうむしょう けいやくきかん かん とどけで とどけでしよんこうようしき めいしやうへんこう しよざいちへんこうまた しよめつ
出典: 法務省「契約機関に関する届出」届出書参考様式(名称変更,所在地変更又は消滅)



あたらしざいりゅうかんりせいでがいこくじんじゅうみんきほんだいちょうせいで
A 新しい在留管理制度・外国人住民基本台帳制度

(※2012.7.9 からの内容です)

あたらしざいりゅうかんりせいでがいこくじんじゅうみんきほんだいちょうせいで
A 新しい在留管理制度・外国人住民基本台帳制度 のトップ

みほん
見本

参考様式1の5(契約の終了)
(Contracting organization: termination)

契約機関に関する届出
NOTIFICATION OF THE CONTRACTING ORGANIZATION

① 届出人 Applicant

氏名 _____ 性別 男・女
Name Sex Male/Female
生年月日 年 月 日 国籍・地域 _____
Date of Birth Year Month Day Nationality/Region
住居地 _____
Address in Japan
在留カード番号 _____
Residence card No.

② 届出の事由(契約の終了)

Item of notification (Termination of the contract with the organization)

契約が終了した年月日 年 月 日
Date of termination Year Month Day

契約が終了した機関の名称
Name of the organization _____

契約が終了した機関の所在地
Address of the organization _____

③ 届出人(本人以外の者が届け出る場合に記入) Representative or agent (in case of representative, agent or other)

氏名 _____ 本人との関係 _____
Name Relationship with the applicant
住所 _____ 届出年月日 年 月 日
Address Date of notification Year Month Day

④ 届出人(本人)の署名 Signature of the applicant

_____ 年 月 日
Year Month Day

※届出人の連絡先(届出内容の確認のため、連絡させていただく場合があります。) Contact telephone number of the applicant

電話番号 _____ 携帯電話番号 _____
Telephone No. Cellular phone No.

しゅってん ほむしゅう けいやくきかん かん とどけで とどけでしよんこうようしき けいやくしゅうりょう
出典：法務省「[契約機関に関する届出](#)」届出書参考様式(契約終了)





あたらしざいりゅうかんりせいとがいくじんじゅうみんきほんだいちょうせいと
A 新しい在留管理制度・外国人住民基本台帳制度

(※2012.7.9からの内容です)

あたらしざいりゅうかんりせいとがいくじんじゅうみんきほんだいちょうせいと
A 新しい在留管理制度・外国人住民基本台帳制度 のトップ

参考様式1の6(新たな契約の締結)
(Contracting organization: new conclusion)

みほん
見本

契約機関に関する届出
NOTIFICATION OF THE CONTRACTING ORGANIZATION

① 届出人 Applicant

氏名 Name _____ 性別 Sex 男・女 Male/Female
生年月日 Date of Birth 年 Year 月 Month 日 Day 国籍・地域 Nationality/Region _____
住居地 Address in Japan _____
在留カード番号 Residence card No. _____

② 届出の事由(新たな契約機関との契約の締結)
Item of notification (Conclusion of a contract with a new organization)

新たな契約を締結した年月日 Date of conclusion 年 Year 月 Month 日 Day
機関の名称 Name of the organization 従前の機関 Previous Org. _____ 新たな機関 New Org. _____
機関の所在地 Address of the organization 従前の機関 Previous Org. _____ 新たな機関 New Org. _____

新たな機関における活動の内容(「留学」の在留資格を除く。)
Details of activities at the new organization (except for the status of residence of "Student")

③ 届出人(本人以外の者が届け出る場合に記入) Representative or agent (in case of representative, agent or other)

氏名 Name _____ 本人との関係 Relationship with the applicant _____
住所 Address _____ 届出年月日 Date of notification 年 Year 月 Month 日 Day

④ 届出人(本人)の署名 Signature of the applicant

_____ 年 Year 月 Month 日 Day

※届出人の連絡先(届出内容の確認のため、連絡させていただく場合があります。)
Contact telephone number of the applicant

電話番号 Telephone No. _____ 携帯電話番号 Cellular phone No. _____

しゅってん ほうむしゅう けいやくきん かん とどけで とどけでしよさんこうようしき あら けいやく ていけつ
出典: 法務省「[契約機関に関する届出](#)」届出書参考様式(新たな契約の締結)





はいぐうしゃ かん とどけで
(3) 配偶者に関する届出

とどけで たいしょうしゃ ちゅうちようきざいりゅうしゃ はいぐうしゃ かぞくたいざい とくていかつどう
届出の対象者は、中長期在留者のうち、配偶者として「家族滞在」、「特定活動（ハ）」、
にほんじん はいぐうしゃどう えいじゅうしゃ はいぐうしゃどう ざいりゅうしかく ざいりゅう かた
「日本人の配偶者等」及び「永住者の配偶者等」の在留資格をもって在留する方です。

ねん がつこのかいこう じょうりくきよか ざいりゅうしかくへんこうきよか ざいりゅうしかくこうしんきよかどう う
※ただし、2012年7月9日以降に上陸許可、在留資格変更許可、在留資格更新許可等を受けた
かた かぎ
方に限ります。

はいぐうしゃ りこん また しべつ にちいない す ちほうにゆうこくかんりきよく まどぐち
配偶者と離婚したとき又は死別したときには、14日以内にお住まいの地方入国管理局の窓口
とどけでしよ じさん とうきょうにゆうこくかんりきよく ゆうそう とどけで
届出書を持参するか、東京入国管理局へ郵送して届出を行ってください。

ちほうにゆうこくかんりきよく まどぐち とどけで おこな ばあい
地方入国管理局の窓口で届出を行う場合：
ざいりゅう とどけでしよ す ちほうにゆうこくかんりきよく しきよく しゅつちようじよ じさん
在留カードと届出書をお住まいの地方入国管理局(支局・出張所)にご持参ください。

ゆうそう とどけで おこな ばあい
郵送で届出を行う場合：
とどけでしよ ざいりゅう うつ どうふう つぎ じゅうしよ そうふ
届出書と在留カードの写しを同封のうえ、次の住所に送付してください。

ふうとう おもてめん しゅが とどけでしよざいちゅう きさい
また、封筒の表面に朱書きで「届出書在中」と記載してください。

ゆうそうさき
(郵送先)

〒108-8255

とうきょうとみなとくこうなん

東京都港区港南5-5-30

とうきょうにゆうこくかんりきよく ざいりゅうかんりじょうほうぶもん とどけでうけつけたんどう

東京入国管理局 在留管理情報部門 届出受付担当

とどけでしよ つぎ さんこうようしき しょう べんり
届出書は、次の参考様式を使用していただくと便利です。



あたらしざいりゅうかんりせいでがいくじんじゅうみんきほんだいちょうせいで
A 新しい在留管理制度・外国人住民基本台帳制度

(※2012.7.9からの内容です)

あたらしざいりゅうかんりせいでがいくじんじゅうみんきほんだいちょうせいで
A 新しい在留管理制度・外国人住民基本台帳制度 のトップ

みほん
見本

参考様式1の7(配偶者との離婚又は死別)
(Spouse: divorce / bereavement)

配偶者に関する届出
NOTIFICATION OF RELATIONSHIP WITH SPOUSE

① 届出人 Applicant

氏名 _____ 性別 Sex 男・女 Male/Female
 生年月日 _____ 年 Year 月 Month 日 Day 国籍・地域 Nationality/Region _____
 住居地 Address in Japan _____
 在留カード番号 Residence card No. _____

② 届出の事由(該当するものを選んでください。) Item of notification (check one of the following boxes)

配偶者との離婚 Divorce from spouse
 ↓
 Aを記入 to A below.

配偶者との死別 Bereavement of spouse
 ↓
 Bを記入 to B below.

A 配偶者との離婚 Divorce from spouse

離婚年月日 _____ 年 Year 月 Month 日 Day
 Date of divorce

B 配偶者との死別 Bereavement of spouse

死別年月日 _____ 年 Year 月 Month 日 Day
 Date of bereavement

③ 届出人(本人以外の者が届け出る場合に記入) Representative or agent (in case of representatives, agent or other)

氏名 _____ 本人との関係 Relationship with the applicant _____
 住所 Address _____ 届出年月日 Date of notification _____ 年 Year 月 Month 日 Day

④ 届出人(本人)の署名 Signature of the applicant

_____ 年 Year 月 Month 日 Day

※届出人の連絡先(届出内容の確認のため、連絡させていただく場合があります。) Contact telephone number of the applicant

電話番号 Telephone No. _____ 携帯電話番号 Cellular phone No. _____

しゅってん ほうむしやう はいぐうしゃ かん とどけで とどけでしよさんこうようしき はいぐうしゃ りこんまた しべつ
 出典：法務省「[配偶者に関する届出](#)」届出書参考様式(配偶者との離婚又は死別)