



1 ^{しごとさが}仕事探し

(2)ルールとマナー

にほん はたら にほん しょくば まも つぎ きほんてき しょく
日本で働くには、日本の職場のルールとマナーを守らなければなりません。次にいくつかの基本的な職
ば
場のルールとマナーをあげておきます。

多言語生活情報



ろうどう けんしゅう E 労働と研修

ろうどう けんしゅう
E 労働と研修 のトップへ

- ① 会社へは定刻(決められた時刻)までに出勤しなければいけません。
② 正当な理由以外の遅刻はしてはいけません。



- ③ 会社では上司や同僚との挨拶を大切にしましょう。



- ④ 会社を休むときは必ず連絡を入れましょう。



- ⑤ 指示された仕事は、正しい方法で正確に作業しましょう。



- ⑥ 任事中は私用の面会や電話は禁止です。



- ⑦ 許可なく会社の物品を持ち出したり、私用に使ってはいけません。



- ⑧ 仕事が終わったら、自分の作業場所の掃除や後片付けをしましょう。



- ⑨ 帰るときは「お疲れさまでした」「お先に失礼します」の挨拶を。



- ⑩ 休日は会社のカレンダーによって休みます。

- ⑪ 仕事の状況によっては定刻(決められた時刻)の後や休日に仕事をしなければならない場合があります。

