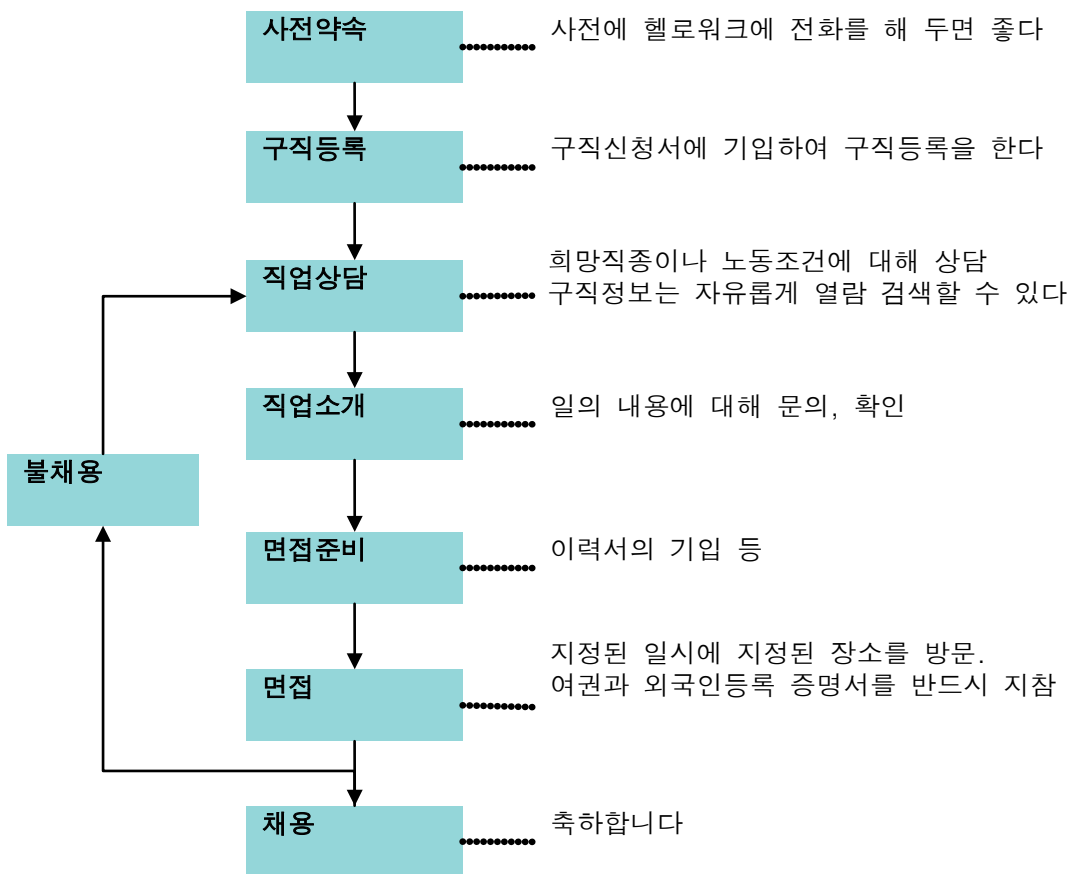




1 일 찾기

(3) 취직까지의 순서



참고: 후생노동성 「일본에서 일하고자 하는 외국인 여러분에게」



●이력서 쓰는 법

기본사항

(a) 이력서는 응모할 회사 등과의 최초의 접점입니다. 취직하고자 하는 열의가 전해지도록 거짓은 적지 말고 알기 쉽게 쓰시다.

(b) 이력서의 기입은 반드시 손으로 쓰니다. 검정 볼펜을 사용하여 정성들여 쓰니다. 잘못 썼을 때는 수정액을 사용하지 말고 다시 한번 더 처음부터 새로 쓰니다. 또한 가능한 한 공란이 없도록 합시다.

다언어생활정보



E 노동과 연수

▶ E 노동과 연수 의 TOP 으로

날짜
면접(우송)일을 기입합니다

현재 주소
도도부형 이름에서 아파트 등의 방 번호까지를 기입합니다.)

자신
3개월 이내에 가슴부터 위를 정면에 촬영하여, 테두리선에 맞추어 똑바로 붙입니다. 복장은 정장을 입고, 머리형이나 표정, 화장에 정성을 들여 산뜻한 인상을 주도록 합니다. 스냅 사진 등은 안됩니다.

학력
학교명은 생략하지 않으며, 대학은 학부, 학과도 정확하게 기입합니다.

면허·자격
취득한 순서대로 정식 명칭으로 기입합니다. 일에 관계없는 자격이나 취미의 자격을 기입해도 상관없습니다.

履 歴 書
13년 4월 1일
職安 花子
〒950-8532 新潟県新潟市万代3丁目4-38
TEL: 025-244-0131

年	月	学 校 (経歴) (日付) (入学) (退学)
昭和60	3	新潟市立〇〇中学校卒業
昭和60	4	新潟県立〇〇高等学校(商業科)入学
昭和63	3	同校卒業
職 歴		
昭和63	4	株式会社 〇〇商店 入社
経 理 部 経 理 配 属		
平成4	1	一身上の都合により退社
平成4	3	〇〇商事株式会社 入社
経 理 部 配 属		
平成12	12	一身上の都合により退社
		以上

年	月	名 称・等級
昭和62	10	日本商工会議所簿記検定 1級
昭和62	10	同上 簿記検定 2級
昭和63	3	普通自動車免許

得意言語: 日本語
得意言語: 英語・日本語 ←

協同性がある

趣味・特技
デニス (高校野球部で県大会ベスト8入賞) 倉庫作業

志望動機
株式会社を目指し、就職準備にも積極的に参加している貴社において、経理方針の決定や経理機能の構築までチャレンジしたいため。

志望理由
事務の経験を生かし、記帳簿、決算書作成まで責任を持ってできるようにしたい。

年齢 30歳 性別 女 籍貫 新潟県 新潟市

직업 경력
학력의 최종행에서 1행 뛰어 씁니다. 회사명은 생략하지 않고 정식명칭으로 기입. 파트타임이나 아르바이트도 장기의 경우에는 기입 합니다.

지망동기
왜 응모했는지를 잘 생각하여 가능한 한 구체적으로 어필합니다. 채용담당자가 가장 주목하는 난입니다.

본인희망 기입란
희망직종이나 근무지 등이 있으면 기입합니다.

출전: 후생노동성 「일본에서 일하고자 하는 외국인 여러분에게」