



2 ဝန်ထမ်းပင်စင်

(4) နုတ်ထွက်ချိန်တစ်လုံးတစ်ခဲပြန်ထုတ်ငွေ (ဂျပန်နိုင်ငံမှ အပြီးထွက်ခွါချိန်)

ဝန်ထမ်းပင်စင်နှင့် ပြည်သူ့ပင်စင်တွင် နုတ်ထွက်ချိန်တစ်လုံးတစ်ခဲပြန်ထုတ်ငွေစနစ်ရှိပါသည်။ ဤစနစ်သည် နိုင်ငံခြားသားများ ဂျပန်နိုင်ငံနေထိုင်သည့်ကာလတွင် ပင်စင်စနစ်ဝင်ဖြစ်ပြီး ပင်စင်စုဆောင်းငွေကို ငွေထက်ပို၍ ပေးဆောင်ခဲ့ပါက ဂျပန်နိုင်ငံမှ အပြီးထွက်ခွါချိန်မှ နှစ်အတွင်း သတ်မှတ်ထားသည့်လုပ်ထုံးလုပ်နည်းအတိုင်း လျှောက်ထားလျှင် နုတ်ထွက်ချိန်တစ်လုံးတစ်ခဲပြန်ထုတ်ငွေကို ထုတ်ပေးသည့်စနစ်ဖြစ်ပါသည်။

ထုတ်ပေးသည့် ငွေပမာဏမှာ ပေးသွင်းခဲ့သည့် ပင်စင်စုဆောင်းငွေ၏ အကြမ်းအားဖြင့် ၂ပုံ ၁ပုံအောက် ဖြစ်ပြီး ဝင်ထားသည့် ကာလအလိုက် ထုတ်ပေးသည့် နှုန်းထားကွာခြားသည်။

၂၀၁၇ခုနှစ် ဩဂုတ်လနောက်ပိုင်းတွင်၊ ၁၀နှစ်ကျော်စနစ်ဝင်ထားသည့်ကာလရှိပြီး ပင်စင်လစာခံစားခွင့် ရှိလျှင် နုတ်ထွက်ချိန်တစ်လုံးတစ်ခဲပြန်ထုတ်ငွေလျှောက်ထား၍မရပါ။ (မိခင်နိုင်ငံသို့ ပြန်သွားသည့်တိုင်အနာဂတ်တွင်ပင်စင်လစာကို ရယူနိုင်ပါသည်။)

နုတ်ထွက်ချိန် တစ်လုံးတစ်ခဲပြန်ထုတ်ငွေကို လက်ခံလိုက်လျှင် ထိုပင်စင်ဝင်ထားသည့်ကာလကို ပင်စင်ဝင်ထားခြင်းမရှိသည့် ကာလအဖြစ် မှတ်ယူခံရမည်။ အချို့နိုင်ငံများတွင် ဂျပန်၏ ပင်စင်ဝင်ကာလနှင့် မိမိတို့နိုင်ငံ၏ ပင်စင်ဝင်ကာလကို ပေါင်းစပ်ကာ ပင်စင်ကာလကို တွက်ချက်ပြီး ထို ၂နိုင်ငံစလုံးမှ ပင်စင်ကို လက်ခံရယူနိုင်သည်မျိုးရှိပါသည်။ ဂျပန်၏ ပင်စင်သည် ၂၀၁၇ခုနှစ်မှ ၁၀နှစ်တာ (ကင်းလွတ်ခွင့်ရကာလ၊ ပေါင်းထည့်ရန်အကျိုးဝင်သည့်ကာလလည်း ပါဝင်သည်) ဝင်ထားပါက ပင်စင်ကိုခံစားနိုင်မည်ဖြစ်သဖြင့် မိခင်နိုင်ငံသို့ ပြန်ပြီးနောက် ထိုနိုင်ငံ၏ပင်စင်စနစ်တွင် ဝင်ခြင်းအားဖြင့် ပင်စင်ခံစားနိုင်သည့် ကန့်သတ်ချက်နှင့် ပြည့်မီနိုင်မည်ဟု ယူဆရပါသည်။ နုတ်ထွက်ချိန် တစ်လုံးတစ်ခဲပြန်ထုတ်ငွေ လျှောက်ထားမည်ဆိုပါက သေချာစွာ စဉ်းစားပြီးမှ လျှောက်ထားကြစေလိုပါသည်။

အသေးစိတ်အချက်အလက်များကို ပင်စင်ဌာနတွင် မေးမြန်းစုံစမ်းနိုင်ပါသည်။

• ပြည်သူ့ပင်စင်နုတ်ထွက်ချိန်တစ်လုံးတစ်ခဲပြန်ထုတ်ငွေကိုလျှောက်ရန်အတွက်

လိုအပ်ချက်	လျှောက်လွှာပုံစံ	အခြားလိုအပ်သည့်စာရွက်စာတမ်း
ဝန်ထမ်းပင်စင်စုဆောင်းငွေကို ငွေထက်ပို၍ ပေးဆောင်ထားသူဖြစ်ပြီး ဂျပန်နိုင်ငံမှ အပြီးထွက်ခွါချိန်မှ (၂)နှစ်အတွင်း လျှောက်ရပါမည်။	နုတ်ထွက်ချိန်တစ်လုံးတစ်ခဲပြန်ထုတ်ငွေစီစစ်ခြင်းလျှောက်လွှာ (ပြည်သူ့ပင်စင် ၊ ဝန်ထမ်းပင်စင်)	1။ နိုင်ငံကူးလက်မှတ်မိတ္တူ (နောက်ဆုံးဂျပန်နိုင်ငံမှထွက်သွားသည်ရက်စွဲ၊ အမည်၊ မွေးသက္ကရာဇ်၊ နိုင်ငံသား၊ လက်မှတ်၊ ဗီဇာအမျိုးအစား ဖော်ပြသည့် စာမျက်နှာ) 2။ ဘဏ်အမည်၊ ဘဏ်ခွဲအမည်၊ ဘဏ်ခွဲတည်နေရာ၊ ငွေစုစာရင်းနံပါတ်၊ နှင့် လျှောက်ထားသူ၏ ငွေစုစာရင်းမှန်ကန်ခြင်းကိုသက်သေပြနိုင်သော စာရွက်စာတမ်း (ဘဏ်ထောက်ခံစာ သို့မဟုတ် လျှောက်လွှာ၌ရှိ ငွေစုစာရင်းအတွက်အသုံးပြုသည့် တံဆိပ်တုံး အကွက်တွင် ဘဏ်၏သက်သေခံချက်ကို ရယူရမည်။) 3။ ပင်စင်စာအုပ်

စာညွှန်။ ။ဂျပန်ပင်စင်ဌာန