1 Paghahanap ng trabaho

1-3 Kapag nakahanap na ng trabaho

(1) Sertipiko para sa mga pinapahintulutang trabaho ayon sa ipinagkaloob na visa (certificate of authorized employment)

Isinasaad sa certificate of authorized employment na ikaw ay mayroong pahintulot na magtrabaho. Nakasulat dito ang panahon at nilalaman ng mga trabahong maaaring pasukan. Nagaganap ang aplikasyon para sa pag-iisyu ng kuwalipikasyong io sa mga rehiyunal ma opisina ng imigrasyon. Kung mayroon kayong certificate of authorized employment, malalaman ang nilalaman ng trabahong maaari ninyong pasukan, at ang takdang panahon na maaari kayong magtrabaho. Dahil dito, magiging kampante ang mga employer at pati na rin ang mga aplikante sa trabaho. Kailangan din ang dokumentong ito kung sakaling magpapalit ng trabaho. (Tingnan ang A Uri ng Visa 3 Pagkuha ng certificate of authorized employment)

Mga dokumentong kailangang ihanda	Saan ipapasa ang dokumento/Sanggunian	Kailan	Processing fee
1 Application form para sa pag-isyu ng certificate of authorized employment 2 Pasaporte o Alien registration card <Kung mayroong pahintulot para sa mga gawaing hindi sakop sa ipinagkaloob na visa> 3 Pahintulot para sa mga gawaing hindi sakop sa ipinagkaloob na visa (Shikakugai katsudou kyokasho) Atbp	Pasahan ng mga dokumento: Sa lokal na opisina o tanggapan ng Immigration Bureau. Saan maaaring makipag-ugnayan: Sa lokal na opisina o tanggapan ng Immigration Bureau, o maaaring pumunta sa Foreign Resident Information Center	Ayon sa pangangailangan	Kailangang magbayad ng 680 yen (para sa revenue stamp) para sa pagpapagawa nito.

別記第二十九号の二様式（第十九条の三関係）

日本国政府法務省
Ministry of Justice, Government of Japan

Sample

就　労　資　格　証　明　書　交　付　申　請　書

APPLICATION FOR CERTIFICATE OF AUTHORIZED EMPLOYMENT

To the Director General of 入国管理局長　殿
Regional Immigration Bureau

出入国管理及び難民認定法第１９条の２第１項の規定に基づき、次のとおり就労資格証明書の交付を申請します。
Pursuant to the provisions of Article 19-2, Paragraph 1 of the Immigration-Control and Refugee-Recognition Act, I hereby apply for a certificate of authorized employment.

1　申請人
Applicant

国　籍
Nationality _____

氏　名
Name _____

性　別　男・女　　生年月日　年　月　日
Sex　Male / Female　　Date of birth　Year　Month　Day

2　旅券番号
Passport number _____

3　外国人登録証明書番号
Alien registration certification number _____

4　在留の資格　_____　在留期間　_____
Status of residence　　Period of stay

5　証明を希望する活動の内容
Desired activity to be certified

_____

_____

_____

6　就労する期間
Period of work

from　年　月　日　から　年　月　日まで
　　Year　Month　Day　to　Year　Month　Day

7　使用目的
Purpose of use _____

8　代理人（法定代理人による申請の場合に記入）Proxy (in case of legal representative)

(1)氏　名　　(2)本人との関係
Name _____　Relationship with the applicant _____

(3)住　所　　電話番号
Address _____　Telephone No. _____

以上の記載内容は事実と相違ありません。I hereby declare that the statement given above is true and correct.

申請人（法定代理人）の署名　　年　月　日
Signature of applicant (legal representative) _____　Year　Month　Day

9　代理人・申請取次者等（申請取次者・弁護士・行政書士等による申請の場合に記入）
Proxy, agent or other (in case of an agent, lawyer, administrative scrivener or other)

(1)氏　名　　(2)住　所
Name _____　Address _____

(3)所属機関等　　電話番号
Organization to which the agent belongs　Telephone No.

_____　_____

（出入２９の２）