

Thông tin cuộc sống bằng nhiều thứ tiếng



B Đăng ký ngoại kiều

[B Đăng ký ngoại kiều](#)

5 Xin làm lại (đổi) thẻ chứng minh đăng ký ngoại kiều

5-1 Xin làm lại thẻ chứng minh đăng ký ngoại kiều

Khi mất, bị mất cắp hoặc mất tại tai họa thẻ chứng minh đăng ký ngoại kiều thì trong vòng 14 ngày, hãy xin làm lại thẻ chứng minh đăng ký ngoại kiều tại phòng hành chính khu vực nơi cư ngụ.

Những giấy tờ cần thiết	Nơi nộp và liên lạc để hỏi	Từ khi nào đến khi nào	Lệ phí
<ol style="list-style-type: none">Đơn xin làm lại thẻ chứng minh đăng ký ngoại kiềuHộ chiếuHình: 2 tấm hình giống nhau<ul style="list-style-type: none">Độc 4.5cm x ngang 3.5cmMới chụp trong vòng 6 thángHình bán thân, không đội mũ <p>* Không cần thiết trong trường hợp dưới 16 tuổi</p> <ol style="list-style-type: none">Những giấy tờ khác mà trưởng phòng hành chính khu vực cho là cần thiết (ví dụ như chứng minh có hòa hợan, chứng minh trình báo bị mất cắp, chứng minh trình báo mất đồ do cảnh sát trường hoặc trưởng ban phòng cháy chữa cháy cấp...)	Phòng hành chính nơi cư ngụ	Trong vòng 14 ngày kể từ ngày thay đổi	Miễn phí

Thông tin cuộc sống bằng nhiều thứ tiếng



B Đăng ký ngoại kiều

▶ B Đăng ký ngoại kiều

Sample

外国人登録証明書交付申請書・登録事項確認申請書 APPLICATION FOR ISSUANCE OF ALIEN REGISTRATION CERTIFICATE/ APPLICATION FOR CONFIRMATION OF FACTS IN REGISTRATION

City/Town/Village, Ward, Town or Village of: _____ Date: _____ Year (Year) _____ Month (Month) _____ Day (Day)

☐ No. _____
☐ No. _____

氏名及び性別 (Name in full and sex): _____ Sex: M. F.

国籍 (Nationality): _____ 生年月日 (Date of birth): _____ Year (Year) _____ Month (Month) _____ Day (Day)

職業 (Occupation): _____ 就学番号 (Number of passport): _____ 旅券発行年月日 (Date of issue of passport): _____ Year (Year) _____ Month (Month) _____ Day (Day)

居住先 (Address while in Japan): _____

世帯主の氏名 (Name of head of household): _____ 世帯主との続柄 (Personal relationship to head of household): _____

勤務先又は事務所の名称及び所在地 (Name and location of office where applicant is employed): _____

申請の種類 (A sort of application): 1. 登録証明書の引替交付 (replacement of a certificate) 2. 登録証明書の再交付 (reissuance of a certificate) 3. 登録事項の確認(切替) (confirmation of facts in registration (renewal of a certificate))

家族事項 (Family information)	続柄 (Relationship)	氏名 (Name)	生年月日 (Date of birth)	国籍 (Nationality)	続柄 (Relationship)	氏名 (Name)	生年月日 (Date of birth)	国籍 (Nationality)
	父 (Father)	<input type="checkbox"/> 同一世帯 (Same household) <input type="checkbox"/> 別世帯 (Separate household)						
母 (Mother)	<input type="checkbox"/> 同一世帯 (Same household) <input type="checkbox"/> 別世帯 (Separate household)							
配偶者 (Spouse)	<input type="checkbox"/> 同一世帯 (Same household) <input type="checkbox"/> 別世帯 (Separate household)							

同一世帯又は別世帯のうち該当するものに記入してください。 (You are required to write in respect to relevant item.)

日本国内に滞在する父・母・配偶者 (Father, Mother or Spouse who stays in Japan):
 申請者が世帯主である場合 (If you are the head of the household, you are required to write about family members in Japan at present.)
 申請者が世帯主でない場合 (If you are not the head of the household, you are required to write who is staying in Japan at present.)

同一世帯を構成する者(父・母・配偶者を除く) (Household members(except Father, Mother or Spouse)):
 申請者が世帯主である場合 (If you are the head of the household, you are required to write the household members except father, mother and spouse.)
 申請者が世帯主でない場合 (If you are not the head of the household, there is no need to fill in the blanks.)

〔1年未満の在留期間を決定され、その期間内にある者(在留期間の更新又は在留資格の変更により、当初の在留期間の始期から起算して1年以上本邦に在留することができることとなった者を除く。〕については、記入を要しない。
 Not applicable if your period of stay has been prescribed to be less than one year and staying within such prescribed period without permission for you to stay for one year or more counting from commencement of the initial period of stay as the result of an extension of the period of stay or change in the status of residence.
 〔申請者の在留の資格が「永住者」又は「特別永住者」である場合には記入を要しない。〕
 This is for non-permanent residents or non-special permanent residents only.

私 本人 代理人 は、上記のとおり「登録証明書の引替交付・再交付」の申請をします。
 myself hereby apply as above mentioned for exchange issuance of registration certificate/reissuance of registration certificate/confirmation of facts in registration
 for applicant submit this application

本人(代理人)の氏名 (Name of applicant (proxy)): _____ 印(又は署名) (Signature): _____ 本人(代理人)の電話番号 (Phone number of applicant (proxy)): _____

代理人の居住先 (Address of proxy): _____ (代理人によって申請がなされた場合に記入すること。 (For application being made by other than applicant only)) 本人との関係 (Relationship with applicant): _____

市区町村記載欄 (以下は記入しないこと。 For official use only)									
決裁欄 (Decision section)	原票交付報告書番号台帳 (Original certificate issuance report number ledger)								市区町村長印 (City/Town/Village Chief Seal)
交付年月日 (Date of issuance)	平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日	受付番号 (Receipt number)							
代理申請事由 (Reason for proxy application)	16歳未満 (Under 16 years old)	身体の故障 (Physical disability)							
確認(原票記載)年月日 (Confirmation (original certificate record) date)	平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日	次回確認の基準日 (Next confirmation standard date)							
登録証明書交付予定期間 (Registration certificate issuance planned period)	平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日から _____ 年 _____ 月 _____ 日まで	登録証明書交付年月日 (Registration certificate issuance date)	平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日						
原票交換年月日 (Original certificate exchange date)	平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日								

○「本人」を記入する場合は「本人」を記入してください。 ○ You are required to write "ni" in respect to irrelevant items.
 ○ボールペンを使用し、黒字でわかりやすく書いて下さい。

別記第八号様式(第一号七条、第八号、第十三条関係)

●裏面の注意参照。 See the notes on the back. H12.6(INC50)